

Der Zentrale Immobilien Ausschuss e.V. (ZIA) ist der Spitzenverband der Immobilienwirtschaft. Er spricht durch seine Mitglieder, darunter 30 Verbände, für rund 37.000 Unternehmen der Branche entlang der gesamten Wertschöpfungskette. Der ZIA gibt der Immobilienwirtschaft in ihrer ganzen Vielfalt eine umfassende und einheitliche Interessenvertretung, die ihrer Bedeutung für die Volkswirtschaft entspricht. Als Unternehmer- und Verbändeverband verleiht er der gesamten Immobilienwirtschaft eine Stimme auf nationaler und europäischer Ebene – und im Bundesverband der Deutschen Industrie (BDI).

Für unser Berliner Team suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen

Referent (w/m/d) für Wohn- und Mietenpolitik

Welche Aufgaben erwarten Sie?

- Sie steuern fachlich die ZIA-Gremien zu den Themen der Wohn- und Mietenpolitik insbesondere Betreuung des verbandsinternen Ausschusses „Wohnimmobilien“
- Die inhaltliche Aufbereitung und politische Analyse gesetzgeberischer Maßnahmen im Bereich der deutschen und europäischen Wohn- und Mietenpolitik bzw. Monitoring aktueller Entwicklungen gehört zu Ihren Kernaufgaben.
- Sie verfassen Positionspapiere und Stellungnahmen, begleiten Verbandsanhörungen und tauschen sich mit politischen Entscheidungsträgern zu aktuellen wohnungspolitischen Themen in Berlin aus.
- An der Schnittstelle zwischen Politik, Wirtschaft und Wissenschaft arbeiten sie an konkreten Projekten mit.

Welche Fähigkeiten sollten Sie mitbringen?

- Sie haben erfolgreich ein postgraduales Studium eines gesellschafts- oder wirtschaftswissenschaftlichen Studiengangs (Politikwissenschaft / und/oder / BWL / VWL / bzw. einer vergleichbaren Richtung) oder Studium der Rechtswissenschaften abgeschlossen.
- Erfahrung im politischen Bereich und/oder in der Immobilienwirtschaft sind wünschenswert, werden aber nicht vorausgesetzt.
- Sie verfügen über fundierte Kenntnisse über relevante politische Prozesse auf der Bundes- und Landesebene.
- Strukturiertes, konzeptionelles und strategisches Denken gehört zu Ihren Grundvoraussetzungen.
- Sie sind kreativ, arbeiten eigenständig und mit hoher Einsatzfreude.
- Sehr gute und adressatenorientierte Kommunikations-Skills in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab.

Was können wir Ihnen bieten?

- Ein vielseitiges und interessantes Betätigungsfeld an der Schnittstelle zwischen Politik, Wirtschaft und Verwaltung.
- Wir bieten ein vielfältiges, offenes Team in einem leistungsorientierten, dynamischen Umfeld in angenehmer Arbeitsatmosphäre.
- Eine wertschätzende Arbeitskultur und gezielte Förderungsmöglichkeiten gehört zu unserem Grundverständnis von Zusammenarbeit.
- Sie erhalten die Möglichkeit zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen.
- Sie erwartet ein attraktives Vergütungspaket – u.a. mit Ticket für den öffentlichen Nahverkehr und Mahlzeitenzuschüsse – und ein moderner, attraktiver Arbeitsplatz in erstklassiger Lage.

Sind Sie teamfähig und kommunikativ? Arbeiten Sie engagiert, zielorientiert und eigenständig? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Anschreiben, tabellarischem Lebenslauf und Zeugnissen sowie Angaben zum Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an bewerbung@zia-deutschland.de.

Für inhaltliche Rückfragen steht Ihnen Herr **Roman Büttner** unter der Telefonnummer +49 30 2021 585 33 zur Verfügung.

ZIA Zentraler Immobilien Ausschuss e.V.
Hauptstadtbüro
Roman Büttner
Leipziger Platz 9
10117 Berlin | Deutschland